REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVO

GJYKATA KOMERCIALE
PRIVREDNI SUD – COMMERCIAL COURT

Raporti i Punës

GJYKATA KOMERCIALE E KOSOVËS

Janar - Mars 2023

Prill 2023

RAPORTI I PUNËS SË GJYKATËS KOMERCIALE

(Periudha 1 janar deri më 31 mars 2023)

Bazuar në nenin 16 paragrafi 2 pika 2.5 të Ligjit për Gjykatën Komerciale, Kryetari i Gjykatës Komerciale të Republikës së Kosovës, paraqet raportin e punës për periudhën e tremujorit të I-rë 2023 (1 janar – 31 mars 2023).

Gjykata Komerciale e Republikës së Kosovës, më 23 dhjetor 2022, ka hartuar Planin Vjetor të Punës së Gjyqtarëve dhe Administratës së Gjykatës Komerciale për vitin 2023, me qëllim të adresimin sa më efikas dhe në funksion të trajtimit dhe zgjidhjes sa më shpejt dhe në kohë të justifikueshme të çështjeve gjyqësore.

Përmes planit vjetor të gjykatës, janë caktuar kolegjet e Dhomës së Shkallës së Dytë, gjyqtarët dhe Kryesuesit e Departamenteve të cilët do të gjykojnë në Dhomat e Shkallës së Parë, ndër të tjerash përmes këtij plani është përcaktuar organizimi i punës në Dhomat e Shkallës së Parë; Dhomat e Shkallës së Dytë; organizimi i punës së administratës gjyqësore, funksionet gjyqësore, ndarja e lëndëve, orari i punës, kodi i mirësjelljes, caktimi i shqyrtimeve gjyqësore dhe publikimi i orarit të mbajtjes së tyre, publikimi i aktgjykimeve dhe aktvendimeve, planifikimi i mbledhjeve të kolegjiumit të gjyqtarëve të gjykatës, zbatimi i programit të Sistemit Elektronik për Menaxhimin e Lëndëve – SMIL; trajnimet për përdorimin e teknologjisë informative, si dhe Njësia Ligjore.

Gjykata Komerciale, përmes këtij raporti prezanton në mënyrë përmbledhëse punën e gjykatës për periudhën e tremujorit të I-rë të vitit 2023 (1 janar 2023 deri më 31 mars 2023), duke prezantuar, sfidat gjatë kësaj periudhe raportuese, si në aspektin profesional ashtu edhe në atë administrativ, me qëllim të paraqitjes së volumit të punës së kryer e po ashtu edhe ngecjet dhe problemet qoftë në aspektin procedural gjyqësor apo administrativ, ashtu edhe në atë logjistik të cilat mund të kenë penguar procesin e punës.

Gjykata Komercial e Kosovës, gjatë kësaj periudhe raportuese procesin profesional të punës, e ka kryer me katërmbëdhjetë (14) gjyqtar, gjashtë (6) janë të caktuar në gjykojnë në Dhomat e

Shkallës së Dytë, ndërsa tetë (8) gjyqtar janë të caktuar të gjykojnë në Dhomat e Shkallës së Parë *dy (2) gjyqtar janë ngarkuar me lëndë përmbarimore në fillim të muajit mars).*

Numri aktual i gjyqtarëve të caktuar në Gjykatën Komerciale, përkatësisht në Dhomat e Shkallës së Parë, konsiderojmë se edhe pas plotësimit të tre (3) pozitave shtesë të cilat janë në fazën e përzgjedhjes së gjyqtarëve, nuk do të jetë i mjaftueshëm për zgjidhjen sa më efikase dhe efektive të lëndëve, duke marrë parasysh kompetencat që i ka kjo gjykatë dhe numrin e madh të lëndëve të pranuara dhe atyre në kompetencë të cilat vetëm gjatë kësaj periudhe raportuese janë evidentuar rreth 300 lëndë të pranuara nga Gjykatat Themelore dhe ajo e Apelit, andaj është e rëndësisë së veçantë që të shtohen kapacitetet në mënyrë që të lehtësohet menaxhimi me ngarkesën me lëndë.

Përveç numrit të vogël të gjyqtarëve të angazhuar, gjykata po ashtu funksionon me kapacitete të përgjysmuara edhe në aspektin e plotësimit të të gjitha pozitave administrative të cilat parashihen me organogramin e Gjykatës Komerciale, disa procedura të rekrutimit tashmë janë shpallur të hapura na SKGJK, megjithatë presim që SKGjK, sa më shpejtë të filloj me procedurën e rekrutimit për plotësimin e të gjitha pozitave të lira, dhe vetëm pas plotësimit të të gjitha pozitave, presim që gjykata të jetë plotësisht funksionale, ashtu që edhe trajtimi i lëndëve do të bëhet në përputhje me afatet ligjore, dhe sipas kësaj do të krijohej edhe siguri juridike, njëkohësisht edhe rritja e besueshmërisë së publikut në sistemin e drejtësisë .

Zyra e Kryetarit

Kryetari i Gjykatës, me qëllim të organizimit të punës së gjykatës dhe funksionalizimit të plotë të saj, si dhe funksionet gjyqësore të departamenteve të gjykatës, gjatë kësaj periudhe raportuese ka zhvilluar takime me gjyqtarët e gjykatës, janë mbajtur takime me udhëheqës të departamenteve të gjykatës dhe sipas nevojës janë mbajtur edhe takime të veçanta me gjyqtarë lidhur me rritjen e efikasitetit të punës së gjykatës..

Gjatë kësaj periudhe kryetari i gjykatës ka zhvilluar takime të shumta, me akter veprimtaria e të cilëve mund të ketë ndikim në aspektin rritjes së efikasitetit por edhe ngritjes së besueshmërisë së opinionit publik në përgjithësi në sistemin gjyqësor. Janë zhvilluar takime edhe me përfaqësues të projektit të USAID – Drejtësia Komerciale dhe Projekti për Drejtësi me qëllim të përgatitjes së

planit eventual të veprimit lidhur me ofrimin e shërbimeve të gjykatës, është pritur në takim njoftues lidhur me funksionalizimin e gjykatës ministrja e Ministrisë së Drejtësisë, janë zhvilluar takime edhe me Odën Ekonomike Amerikane në Kosovë, Bankën Botërore etj.

Administrata

Administrata gjyqësore e Gjykatës Komerciale, me kapacitetet aktuale më të cilat vepron është menaxhuar mbi bazën e parimeve të profesionalizmit. Planifikim të duhur për rekrutim të stafit, i cili është dhe do të rekrutohet mbi bazën e meritave profesionale, në një proces të drejt dhe plotësisht transparentë. Administrata, gjegjësisht zyra e Administratorit të gjykatës, gjatë kësaj periudhe ka kryer me sukses aktivitetet e nevojshme rreth rekrutimit të personelit dhe menaxhimin e stafit administrativ.Administrata është menaxhuar nga U.D. administratori i kësaj gjykate Ismet Musliu.

Informimi i publikut - transparenca

Publiku ka qenë i informuar rregullisht mbi punën dhe veprimtarinë e gjykatës që nga themelimi dhe funksionalizimi i Gjykatës Komerciale, qoftë përmes deklarimeve për media, intervistave të ndryshme, apo përmes komunikimit zyrtar e po ashtu edhe përmes rrjeteve social. Në tremujorin e I-rë të këtij viti, gjykata ka publikuar 587 vendime, përkatësisht 265 janë vendime të Dhomës së Shkallës së Parë dhe 322 vendime të Dhomës së Shkallës së Dytë.

Përveç kësaj, Zyra për informim në vazhdimësi përmes portalit gjyqësor e po ashtu edhe rrjeteve social, ka publikuar orarin e seancave gjyqësore, njoftimet e ndryshme lidhur me punën e gjykatës apo aktivitetet e tjera, të cilat i kanë mundësuar publikut qasje më e lehtë në punën e gjykatës.

Gjykatën Komerciale, ende nuk ka filluar së implementuari Sistemin për Menaxhimin Informativ të Lëndëve (TIK/SMIL), i cili vlerësohet se ka treguar sukses dhe rritje të efikasitetit dhe transparencës së gjykatave të cilat tashmë janë duke e implementuar. Andaj është më se e nevojshme që në afatin sa më të shkurtër kohor SKGjK, të trajnoj stafin e gjykatës, duke përfshirë edhe gjyqtarët, dhe gjatë këtij të digjitalizohen të gjitha të dhënat për lëndët e gjykatës të pranuara qoftë nga gjykatat themelore apo edhe ajo e shkallës së dytë, me qëllim që të largohen nga përdorimi regjistrat manual siç përcaktohet me Vendimin 265/2020 të KGJK-së të datë 7 dhjetor

2020, për Planin e Projektit të Sistemit të Menaxhimit Informativ të Lëndëve (SMIL), për largimin e regjistrave manual nga përdorimi në gjykata.

Njësia Ligjore

Njësia Ligjore, gjatë kësaj periudhe raportuese ka kryer detyrat e saj në mbështetje të punës profesionale të gjyqtarëve të Gjykatës Komerciale, duke kryer hulumtime dhe analiza juridike, duke ndihmuar në hartimin e raporteve, vendimeve dhe materialeve të tjera ligjore gjyqtarët dhe gjykatën.

Logjistika dhe financat

Sa i përket çështjeve logjistike, gjykata nuk disponon kapacitete për furnizim të mjaftueshëm, të nevojave ditore zyrtare. Vazhdon mungesa të materialit zyrtar, të inventarit për zyrë, përkatësisht dollap, tavolina, karrige, sirtar, njëkohësisht ka mungesë edhe të automjeteve zyrtare për gjykatë. Kërkohet që në afatin sa më të shkurtër të fillohet me procedurat e rekrutimit të zyrtarit rë financave dhe logjistikës.

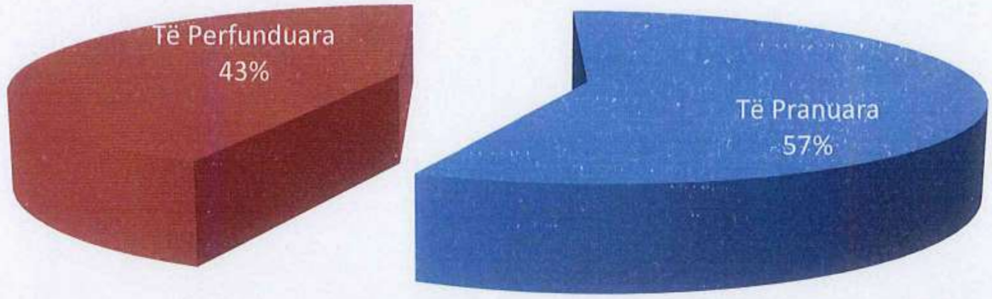
Statistikat

Dhoma e Shkallës së Dytë

Dhomat e Shkallës së Dytë janë të angazhuar gjashtë (6) gjyqtar. Dhoma e Shkallës së Dytë përbëhet nga gjashtë (6) kolegje dhe secili nga kolegjet e shkallës së dytë do ta ketë kryetarin e kolegjit dhe gjyqtarët.

Dhomat e Shkallës së Dytë të Gjykata Komerciale, nga 1 janar 2023 deri më 31 mars 2023, kanë pranuar gjithsej 552 lëndë, janë zgjidhur 421 lëndë, ndërsa kanë mbetur të pazgjidhura 1.403 lëndë. Norma e spastrimit të lëndëve për këtë periudhë është 76.27%.

Dhomat e Shkallës së Dytë
Janar - Mars 2023



Dhoma e Shkallës së Dytë, lëndë të pranuara evidenton 552, ndërsa të përfunduara 421. Norma e Spastrimit për këtë periudhë është 76.27%

Statistikat në këtë tremujor, të cilat paraqiten në vijim të këtij raporti në formë të grafikave pasqyrojnë, efikasitetin në kryerjen e lëndëve në Gjykatën Komerciale që nga funksionalizimi deri më 31 dhjetor 2022, duke përfshirë numrin e lëndëve të pranuara dhe të zgjidhura.

Në grafikun në vijim paraqiten të dhënat për Dhomat e Shkallës së Dytë dhe Dhomat e Shkallës së Parë të Gjykatës Komerciale, për numrin e lëndëve të trashëguara nga Gjykata e Apelit dhe Gjykatat Themelore gjatë kësaj periudhe raportuese, numrin e lëndëve të pranuara në raport me numrin e lëndëve të përfunduara gjatë kësaj periudhe raportuese.

GJYKATA KOMERCIALE

Gjykata Komerciale nga funksionalizimi i saj deri me 31 mars 2023 ka pranuar 3.805 lende.

Dhomat e Shkalles se pare ne Tremujorin e I-re kane perfunduar 523 lende, ndersa Dhomat e Shkalles se II-te kane perfunduar 421 lende

Dhomat e Shkalle se Paare ne tremujorin e I-re 2023, kane pranuar 1180 lende, ndersa Dhomat e Shkalles se Dyte kane pranuar 552 lende.

Bazuar në planin vjetor të punës së Gjykatës Komerciale, si dhe Strategjisë për Përmirësimin e Qasjes në Drejtësi, Efikasiteti dhe Prioritizimi të lëndëve brenda Sistemit Gjyqësor, si dhe bazuar edhe në opinionet e Komitetit Këshillëdhënës për Etik Gjyqësore, gjykata me prioritet ka shqyrtuar edhe zgjidhjen e lëndëve të cilat kërkohet që të trajtohen me prioritet, siç përcaktohet edhe me ligjet në fuqi.

Dhoma e Shkallës së Parë

Gjykata Komerciale, përkatësisht Dhomat e Shkallës së Parë të kësaj gjykate, nga 1 janar 2023 deri më 31 mars 2023, kanë pranuar gjithsej 1.180 lëndë, prej tyre 420 nga Gjykatat Themelore të Kosovës. Lëndë të përfunduara raportohen të jenë 523, ndërsa të pa përfunduara janë të evidentuara 8.391. Norma e spastrimit të lëndëve për Dhomat e Shkallës së Parë është 44.32%.

Departamenti për Çështje Ekonomike - Me çështjet gjyqësore të Departamentit për Çështje Ekonomike, kanë vendosur tre (3) gjyqtar të caktuar edhe me Planin Vjetor të Punës së Gjykatës Komerciale, ndërsa në muajin mars janë angazhua me lëndë përmbarimore edhe dy gjyqtar. Të dhënat statistikore për këtë periudhë raportuese në këtë departament, evidentojnë lëndë të trashëguara 5.267, lëndë pranuara gjithsej 850, të përfunduara 331, ndërsa kanë mbetur të pa përfunduara 5.787 lëndë. Norma e spastrimit të lëndëve për këtë periudhë raportuese është rreth 40 % .

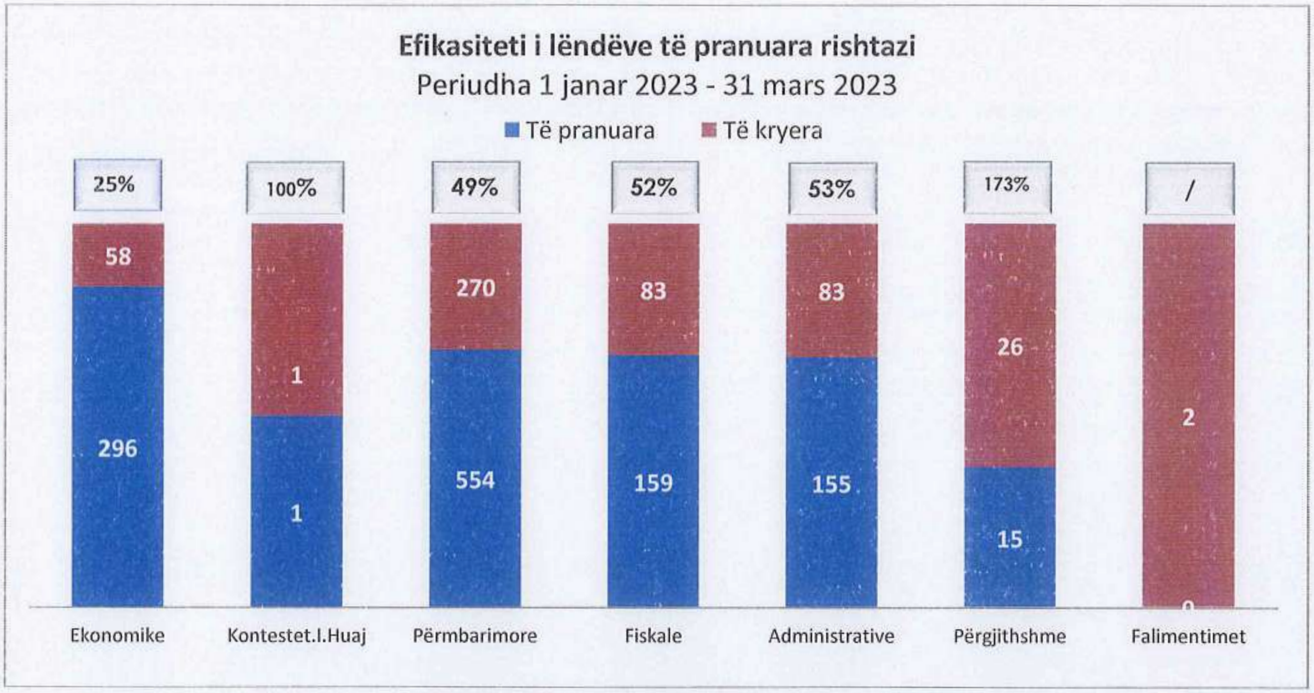
Divizioni lidhur me Kontestet me Investitorët e Huaj, evidenton një (1) lëndë të pranuar, dhe një (1) e përfunduar, ndërsa falimentimet nuk është pranuar asnjë lëndë, janë përfunduar dy (2) lëndë, ndërsa kanë mbetur në punë nëntë (9) lëndë.

Departamenti Fiskal – Në këtë departament është caktuar të gjykojë një (1) gjyqtarë. Sipas evidencës statistikore, për periudhën janar – mars, ky departament ka trashëguar nga viti paraprak 983 lëndë, ka pranuar 159 lëndë të reja, janë përfunduar 83, ndërsa mbesin të papërfunduara 1.059. Norma e spastrimit të lëndëve për këtë periudhë është 52.20%.

Departamenti për Çështje Administrative - Në këtë departament është caktuar të gjykojë një (1) gjyqtarë. Departamenti për Çështje Administrative, ka trashëguar 1.393 lëndë, ka zgjidhur 83 lëndë, ndërsa kanë mbetur në punë të papërfunduara 1.1465. Norma e spastrimit të lëndëve për këtë periudhë është 53.55%.

Departamenti i Përgjithshëm - Në këtë departament është caktuar të gjykojë një (1) gjyqtarë. Lëndë trashëguara janë 91, të pranuara 15 lëndë, të zgjidhura 26 lëndë, ndërsa kanë mbetur në punë të papërfunduara 80 lëndë. Norma e spastrimit të lëndëve për këtë periudhë është 173.33%.

Në grafikun në vijim paraqiten të dhënat për Dhomat e Shkallës së Parë, lëndët e pranuara në raporte me numrin e lëndëve të përfunduara, përkatësisht efikasiteti sipas llojit të lëndëve paraqitur në përqindje*(në grafik nuk janë të përfshira lëndët e pranuara në kompetencë nga Gjykatat Themelore).*



Përfundimi

Si përfundim vlerësoj se periudha e tremujorit të I-rë e Gjykatës Komerciale, të ketë rezultuar e suksesshme në aspektin e ndarjes së detyrave dhe përgjegjësive të punës, si në aspektin teknik ashtu edhe në atë profesional. Bazuar edhe në planin vjetor të punës gjyqtarët janë caktuar si përgjegjës të departamenteve përkatëse, të gjitha lëndët janë regjistruar në regjistrat manual të gjykatës. Mbetet shqetësues fakti i numrit të vogël të gjyqtarëve në raport me numrin në ardhje dhe të trashëguara të lëndëve, pasi me numrin aktual të gjyqtarëve të angazhuar është e pamundur të sigurohet shkallë e efikasitetit në përfundimin me kohë të çështjeve gjyqësore. Po ashtu mungesa e zyrtarëve ligjor, përkthyesve dhe pozitave të tjera të përcaktuara me organogramin e gjykatës, është e nevojshme që të plotësohen në periudhën sa më të shkurtër kohore.

Efikasiteti i punës së Gjykatës Komerciale varet nga numri i rasteve që ajo ka në dorë, numri i gjyqtarëve dhe stafit tjetër që punon në gjykatë. Një gjykatë që ka një numër të madh të rasteve dhe një numër të vogël të gjyqtarëve, mund të ketë probleme në përmbushjen e detyrave dhe në arritjen e vendimeve në kohë. Kjo mund të çojë në ritme të ngadaltë të procesit gjyqësor, gjë që mund të ndikojë në besueshmërinë e publikut ndaj sistemit gjyqësor, përkatësisht Gjykatës Komerciale.

Në anën tjetër, një gjykatë që ka një numër të arsyeshëm të rasteve dhe një numër të mjaftueshëm të gjykatësve dhe stafit, mund të punojë në një ritëm të shpejtë dhe të vendosë vendimet në kohë të arsyeshme, dhe kjo pastaj mund të rrisë besueshmërinë e publikut ndaj sistemit gjyqësor dhe të kontribuojë në ndërtimin e një shoqërie të drejtë.

Andaj, për të përmirësuar efikasitetin e punës së Gjykatës Komerciale, është e rëndësishme mbështetja me resurse të nevojshme. Kjo mund të përfshijë rritjen e numrit të gjyqtarëve dhe stafit mbështetës, ose përmirësimin e teknologjisë dhe metodave të punës për të ndihmuar në përpunimin e lëndëve në një mënyrë sa më efikase dhe efektive.

Mahir TUTULI

Kryetar i Gjykatës Komerciale të Kosovës

REPUBLIKA E KOSOVËS
GJYKATA KOMERCIALE
KOMERCIJALNI SUD
REPUBLIKA KOSOVA

Gjykata
KOMERCIALE

Sipas referencës:	
GjA. nr.	1737/23
Të datës:	07.04.2023

KËSHILLIT GJYQËSOR TË KOSOVËS

RAPORT

për punët e kryera

Periudhat raportuese		
Të vitit	Kohët e vitit	
2021	Çereku I.	I
	Çereku II.	II

2021		
	Çereku III.	III
	Çereku IV.	IV
Tërësisht për vitin		

I. Nga menaxhimi i përgjithshëm:

1.

1. Juridiksioni i gjykatës	Është Gjykatë Komerciale për tërë terroitorin e		Kosovës			
	Kjo gjykatë					
	Funksionon në qytetin e:	Dhomat e Shkallës së parë, vendosin sipas departamenteve:				
	Prishtinës	1. Departamenti për Çështje Ekonomike				
		2. Departamenti për Çështje Administrat				
		3. Departamenti Diskal		1		
		4. Departamenti I përgjithshëm sipas divizionit:		2		
			Kontestet lidhu	3		
				4		
	Komenti:					

2.

ë, paraqitur strukturën gjinore dhe përkatësinë nacionale:															
ata Komerciale						Aprovuara		20		Plotësuara		15		Lira	5
Shqiptar		Serb		Boshnjak		Turq		Goran		Ashkalinj		Rom		Gjithësej	
M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
11	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	4
15		0		0		0		0		0		0		15	
ata Komerciale						Aprovuara		20		Plotësuara		0		Lira	20
Shqiptar		Serb		Boshnjak		Turq		Goran		Ashkalinj		Rom		Gjithësej	

	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0
	0		0		0		0		0		0		0		0	
	Dhoma e Shkallës së Parë						**Aprovuara**		**0**		**Plotësuara**		**9**		**Lira**	**-9**
	Shqiptar		Serb		Boshnjak		Turq		Goran		Ashkalinj		Rom		Gjithësej	
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
2. Numri dhe struktura e të punësuarve	7	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	2
	9		0		0		0		0		0		0		9	
	Dhoma e Shkallës së Dytë						**Aprovuara**		**0**		**Plotësuara**		**6**		**Lira**	**-6**
	Shqiptar		Serb		Boshnjak		Turq		Goran		Ashkalinj		Rom		Gjithësej	
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
	4	2		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	2
	6		0		0		0		0		0		0		6	
	Dega gjyqësore në						**Aprovuara**				**Plotësuara**		**0**		**Lira**	**0**
	Shqiptar		Serb		Boshnjak		Turq		Goran		Ashkalinj		Rom		Gjithësej	
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0		0		0		0		0		0		0		0	
	Dega gjyqësore në						**Aprovuara**				**Plotësuara**		**0**		**Lira**	**0**
	Shqiptar		Serb		Boshnjak		Turq		Goran		Ashkalinj		Rom		Gjithësej	
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0		0		0		0		0		0		0		0	

	ë, paraqitur strukturën gjinore dhe përkatësinë nacionale:															
	ata Komerciale						**Aprovuara**		**0**		**Plotësuara**		**11**		**Lira**	**-26**
	Shqiptar		Serb		Boshnjak		Turq		Goran		Ashkalinj		Rom		Gjithësej	
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F

2. Numri dhe struktura e të punësuarve	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	15
	26		0		0		0		0		0		0		26	
					0		Aprovuara		0		Plotësuara				Lira	0
	Shqiptar		Serb		Boshnjak		Turq		Goran		Ashkalinj		Rom		Gjithësej	
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0		0		0		0		0		0		0		0	
	Komerciale				0		Aprovuara		0		Plotësuara		26		Lira	-26
	Shqiptar		Serb		Boshnjak		Turq		Goran		Ashkalinj		Rom		Gjithësej	
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
	11	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	15
	26		0		0		0		0		0		0		26	
					0		Aprovuara		0		Plotësuara		0		Lira	0
	Shqiptar		Serb		Boshnjak		Turq		Goran		Ashkalinj		Rom		Gjithësej	
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0		0		0		0		0		0		0		0	
							Aprovuara				Plotësuara		0		Lira	0
	Shqiptar		Serb		Boshnjak		Turq		Goran		Ashkalinj		Rom		Gjithësej	
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0		0		0		0		0		0		0		0	
							Aprovuara				Plotësuara		0		Lira	0
	Shqiptar		Serb		Boshnjak		Turq		Goran		Ashkalinj		Rom		Gjithësej	
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0		0		0		0		0		0		0		0	
	Komenti:															

3.

2. Gjendja aktuale me aktivitete te burimeve njerezore

Nga Gjykata Komerciale								
1. Shfrytëzimi i pushimeve								
Për të punësuarit në Gjykatë	e pagesë					Pa pagesë		
	Vjetor		Mjekësor	Lehonie	Përdëllimit	Ngritje profesionale	Kujdes familjar	Tjetër
Gjyqtar	13		0					
Nëpunës	8		7	1				
Total:	21	0	7	1	0	0	0	0
Komenti:								
2. Procedurat e rekrutimit:								
Për të punësuarit në Gjykatë	shpallura:				Lloji i kontrates		Rezultati i konkurseve	
	Konku rse te jasht me		Konkurse te brendshme	Nr. i kandidateve konkurues	Karrieres / Jo karrieres	Punes	Pozitiv	Negativ
Gjyqtar			1					
Nëpunës	2		1					
Total:	2		2	0	0	0	0	0
Komenti:								
3. Disiplinimi:								
Për të punësuarit në Gjykatë	Disiplinimi		Komisioni i brendshem		Shkalla e dyte		Lloji i masës	
	Numri :		Disiplinuar	Liruar	Disiplinuar	Liruar	Mase e lehte disiplinore	Mase e rende disiplinore
Gjyqtar	1							
Nëpunës								
Total:	1		0	0	0	0	0	0
Komenti:								
4. Ankesat në përgjithësi:								
Për të punësuarit në Gjykatë	nkimimet				Komisioni i brendshem		Shkalla e dyte	
	Numri :		Ankese per	Ankese tjeter	Miratuar	Refuzuar	Miratuar	Refuzuar

			rekrutim					
Gjyqtar	0							0
Nëpunës	0		0	0				0
Total:	0		0	0	0	0	0	0
Komenti:								

4.

Nga Gjykata

1. Për programin e buxhetuar të gjykatës për vitin 2023, shprehur në Euro valutë:

Periudha:	cioni i parasë:		Të buxhetuara:	Të shpenzuara:	Të pa shpenzuara:
Çereku: I./2023	a.	Paga dhe mëditje	- €	- €	- €
	b.	Mallra dhe shërbime	- €	- €	- €
	c.	Shpenzime komunale	- €	- €	- €
	d.	Investime kapitale	- €	- €	- €
	përgjithësi:		- €	- €	- €
Komenti:					

Periudha:	cioni i parasë:		Të buxhetuara:	Të shpenzuara:	Të pa shpenzuara:
Çereku: II./2023	a.	Paga dhe mëditje	- €	- €	- €
	b.	Mallra dhe shërbime	- €	- €	- €
	c.	Shpenzime komunale	- €	- €	- €
	d.	Investime kapitale	- €	- €	- €
	përgjithësi:		- €	- €	- €
Komenti:					

Periudha:	cioni i parasë:		Të buxhetuara:	Të shpenzuara:	Të pa shpenzuara:
Çereku: III./2023	a.	Paga dhe mëditje	- €	- €	- €
	b.	Mallra dhe shërbime	- €	- €	- €
	c.	Shpenzime komunale	- €	- €	- €
	d.	Investime kapitale	- €	- €	- €
	përgjithësi:		- €	- €	- €
Komenti:					

4. Hyrje/daljet

Periudha:	cioni i parasë:		Të buxhetuara:	Të shpenzuara:	Të pa shpenzuara:
	a.	Paga dhe mëditje	- €	- €	- €

financiare	Çereku: IV./2023	b.	Mallra dhe shërbime		- €	- €	- €
		c.	Shpenzime komunale		- €	- €	- €
		d.	Investime kapitale		- €	- €	- €
		përgjithësi:			- €	- €	- €
	Komenti:						

Nga Gjykatat themelore + Degët e gjykatës

2.1. Të hyrat në buxhetin e Kosovës

Nga periudhat:	valutë, sipas bazës paguese						Gjithësej
	Taksë		Dënim	Paushall	Shpenzim	Konfiskim	
I./2023	#		- €	- €	- €	- €	- €
II./2023	#		- €	- €	- €	- €	- €
III./2023	- €		- €	- €	- €	- €	- €
IV./2023	#		- €	- €	- €	- €	- €
Gjithësej:	#		- €	- €	- €	- €	- €
Komenti:							

Nga Gjykatat themelore + Degët e gjykatës

2.2. Për të hyrat në Thesarin (Trezorin) e Kosovës

Nga periudhat:	valutë, sipas bazës paguese						Gjithësej
	Garancion për		Depozitim (pignus) gjyqësor	Corpus delicte	Parapagim për shpenzime	Për raste tjera	
I./2023	#		- €	- €	- €	- €	- €
II./2023	#		- €	- €	- €	- €	- €
III./2023	#		- €	- €	- €	- €	- €
IV./2023	#		- €	- €	- €	- €	- €
Gjithësej:	#		- €	- €	- €	- €	- €
Komenti:							

5.

5. Çështje Logjistike	Gjykata Komerciale edhe në periudhën e tremujorit të I-rë të vitit 2023, nuk disponon kapacitete të mjaftueshme për furnizim të mjaftueshëm me material zyrtar për nevoja ditore zyrtare (të gjitha këto janë duke u realizuar përmes pagesave nga patty cash i gjykatës, i ndarë në fillim të këtij viti). Vazhdon mungesa e inventarit për zyrë, përkatësisht dollap, tavolina, karrige, sirtar, njëkohësisht ka mungesë edhe të automjeteve zyrtare për gjykatë. Po ashtu me të gjitha çështjet logjistike në mungesë të zyrtarit të logjistikës, është i ngarkuar u.d.Administratori i gjykatës, andaj kërkohet që në afatin sa më të shkurtër të fillohet me procedurën e rekrutmit të kësaj pozite.

6.

	prokurimit publik				Lloji i kërkesës						Shuma	Realizimi	
												po	jo
6. Prokurimi Publik											- €	0	0
											- €	0	0
											- €	0	0
											- €	0	0
											- €	0	0
	1.12.2021										- €	**0**	**0**

KGJK

7.

7. Projektet e realizuara	1. Numri i projektit	
	2. Emërtimi i projektit:	
	3. Partenerët e projektit:	
	4. Vlera e projektit:	
	5. Të involvuarit në projekt:	
	6. Kostoja e projektit:	
	7. Rezultatet e projektit:	
	Komenti:	

8.

8.Identifikimi i pengesave në punët për vendimarrje lidhur me paqartësi ligjore në zbatim	

9.

9. Mbledhjet e mbajtura lidhur me menaxhimin e gjykatës dhe lëndëve gjyqësore	Gjatë kësaj periudhe raportuese kryetari ka zhvilluar takime me gjyqtarët e gjykatës, janë mbajtur takime me udhëheqës të departamenteve të gjykatës dhe sipas nevojës janë mbajtur edhe takime të veçanta me gjyqtarë te Shkallës së Parë dhe Shkallës së Dytë, lidhur me rritjen e efikasistetit të punës së gjykatës.

10.

10. Identifikimi i pengesave në punë dhe propozimi i masave për tejkalimin e tyre	Përveç problemeve, të lartëshënuara si mungesa e pajisjeve te invertarit dhe materialit zyrtar, ka mungesë edhe të zyrtarëve ligjor të cilët janë të domosdoshëm për mbajtjen e seancave gjyqësore, zyrtari i financave, ai i logjistikës dhe personelit. Andaj vlerësojm dhe propozojm KGJK-së, që se sa më parë të filloj me procedurat e rekrutimit për pranimin e tyre.

11.

11. Bashkëpunimi i gjykatës me subjektët jo gjyqësor kombëtar dhe ndërkombëtar.	Gjatë kësaj periudhe kryetari i gjykatës ka zhvilluar takime të shumta, me akter veprimtaria e të cilëve mund të ketë ndikim në aspektin rritjes së efikasitetit por edhe ngritjes së besueshmërisë së opinionit publik në përgjithësi në sistemin gjyqësor. Janë zhvilluar takime edhe me përfaqësues të projektit të USAID – Drejtësia Komerciale dhe Projekti për Drejtësi me qëllim të përgatitjes së planit eventual të veprimit lidhur me ofrimin e shërbimeve të gjykatës, është pritur në takim njoftues lidhur me funksionalizimin e gjykatës ministrja e Ministrisë së Drejtësisë, po ashtu janë zhvilluar takime edhe me Odën Ekonomike Amerikane në Kosovë, Bankën Botërore etj.

12.

12. E rëndësisë së veçantë për paraqitje në KGjK	

II. Treguesit statistikor për lëndët gjyqësore:

Gjendja numerike e lëndëve në Gjykatën Komerciale - Dhomat e shkallës së parë

Periudha e raportimit: 01.01.2023-31.03.2023

Nr. rendor	LLOJI I LËNDËVE	Lëndët në pritje në fillimin e periudhës raportuese	Lëndët e pranuara në periudhën raportuese	Gjithsej në punë	Lëndët e zgjidhura ne periudhën raportuese	Lëndët në pritje në periudhën raportuese	Struktura e lëndëve të pranuara e shprehur në %	Norma e zgjidhjes	(+) më shumë ose (-) më pak Lëndët e pazgjidhura: Vjetor - 2022 krahasuar me fundin e Gusht - 2022 Gjithsej	%
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Ekonomike	2802	236	3098	58	3040	25.08	19.59	238	8.49
2	Përmbarimore	2444	554	2998	270	2728	46.95	48.74	284	11.62
3	Kontestet Lidhur me Investitorët e Huaj	10	1	11	1	10	0.08	100.00	0	0.00
4	Fiskale	983	159	1142	83	1059	13.47	52.20	76	7.73
5	Administrative	1393	155	1548	83	1465	13.14	53.55	72	5.17
6	Përgjithshme	91	15	106	26	80	1.27	173.33	-11	-12.09
7	Falimentimet	11	0	11	2	9	0.00	#DIV/0!	-2	-18.18
	GJITHSEJ	7734	1180	8914	523	8391	100.0	44.32	657	8.49
	Dhomat e shkallës së dytë	1272	552	1824	421	1403		76.27	131	10.30
	GJITHSEJ (TAB. I + TAB. II)	9006	1732	10738	944	9794	100.0	54.50	788	8.75

III. Përmbyllja

1

Rekomandime për KGJK	

2

Përfundim përmbledhës	Vlerësojm se periudha e tremujorit të I-rë,të ketë rezultuar e suksesshme në aspektin e ndarjes së detyrave dhe përgjegjësive të punës, si në aspektin teknik ashtu edhe në atë profesional. Mbetet shqetësues fakti i numrit të vogël të gjyqtarëve në raport me numrin në ardhje dhe të trashëguara të lëndëve, pasi me numrin aktual të gjyqtarëve të angazhuar është e pamundur të sigurohet shkallë e efikasitetit në përfundimin me kohë të çështjeve gjyqësore. Po ashtu mungesa e zyrtarëve ligjor, përkthyesve dhe pozitave të tjera të përcaktuara me organogramin e gjykatës, është e nevojshme që të plotësohen në periudhën sa më të shkurtër kohore. Efikasiteti i punës së Gjykatës Komerciale varet nga numri i rasteve që ajo ka në dorë, numri i gjyqtarëve dhe stafit tjetër që punon në gjykatë. Një gjykatë që ka një numër të madh të rasteve dhe një numër të vogël të gjyqtarëve, mund të ketë probleme në përmbushjen e detyrave dhe në arritjen e vendimeve në kohë. Kjo mund të çojë në ritme të ngadaltë të procesit gjyqësor, gjë që mund të ndikojë në besueshmërinë e publikut ndaj sistemit gjyqësor, përkatësisht Gjykatës Komerciale. Andaj, për të përmirësuar efikasitetin e punës së Gjykatës Komerciale, është e rëndësishme mbështetja me resurse të nevojshme. Kjo mund të përfshijë rritjen e numrit të gjyqtarëve dhe stafit mbështetës, ose përmirësimin e teknologjisë dhe metodave të punës për të ndihmuar në përpunimin e lëndëve në një mënyrë sa më efikase dhe efektive.

Kryetar/e i/e gjykatës

Mahir TUTULI

(nënshkrimi)

REPUBLIKA E KOSOVËS GJYKATA KOMERCIALE
REPUBLIKA KOSOVA KOMERCIJALNI SUD